



ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКРЕТАРА БДС за 2008. Годину

- Припрема седница Управног и Надзорног одбора: израда правних аката (одлука, закључака, извештаја, записника).
- Припрема и реализација седница Скупштине Друштва (припрема материјала, дистрибуција, обавештавање, контакти са подружницама)
- Вођење архиве Друштва
- Учешће у јавној расправи израдом примедба на нацрт *Правилника о вишим звањима*
- Учешће у изради примедба на чл.7. *Закона о јавним набавкама*
- Учешће у изради *стандарда* за народне библиотеке
- Израда четири пројеката за 2009. годину за Министарство културе (Библиотекар, Награде, Семинар, Ифла).
- Израда извештаја о реализованим пројектима у 2008. за Министарство културе РС
- Израда пројекта код Завода за унапређивање образовања и васпитања за семинар за школске библиотекарe у 2009/2010 год.
- Учешће у организацији радионице за библиотекарe са Гете - институтом
- Преписка са ИФЛА-ом у вези чланства у 2008.
- Евиденција чланства Друштва, дистрибуција чланских карата;
- Организација и реализација семинара за школске библиотекарe у Београду и Нишу и израда извештаја за Завод за унапређивање образовања и васпитања
- Обавештавања и контакти са члановима Друштва
- Сарадња и преписка са другим институцијама (Сајмом књига, Информатиком,).
- Послови предаје пореских и др.пријава Управи прихода општине Врачар
- Административни послови у Заводу за статистику, МУП-у, и др.органима
- Учешће у организацији и реализацији Међународне научне конференције "Електронска библиотека"
- Учешће у припреми зборника радова и резимеа за међународну конференцију,

- Састанци редакције часописа "Библиотекар",
- Учешће у припреми две свеске часописа "Библиотекар" за 2008.
- Израда прилога за веб сајт Друштва и учешће у ажурирању сајта
- Сви административни, текући послови (деловодник, израда уговора о ауторским делима, рад са књиговођом Друштва и остало).

Весна Црногорац, секретар БДС